

Dječji vrtić Zvončić Ozalj

ZAPISNIK S 58. SJEDNICE UPRAVNOG VIJEĆA

Trg braće Radić 4

47280 Ozalj



Dječji vrtić Zvončić Ozalj

ZAPISNIK

S 58. SJEDNICE UPRAVNOG VIJEĆA

DJEČJEG VRTIĆA ZVONČIĆ OZALJ

Održane dana 25. srpnja 2025. godine u 8:30 sati u uredu ravnatelja u Dječjem vrtiću Zvončić Ozalj.

Sjednici su prisutni: Darko Gorščak, Karolina Ilijanić, Gordana Basar, Marina Rendulić Šimatić, Kristina Kožar Perez, Melita Golub.

Predsjednik Upravnog vijeća, Darko Gorščak predlaže sljedeći

Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika s 57. sjednice UV-a
2. Imenovanje člana Upravnog vijeća iz reda roditelja – izvijestitelj: ravnateljica Melita Golub, mag. praesc. educ.
3. Usvajanje Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana za 2025. godinu - izvijestitelj Kristina Kožar Perez, dipl. oec., voditeljica Odsjeka za proračun, financije i gospodarstvo
4. Donošenje Odluke o raspisivanju natječaja za zapošljavanje odgojitelja – jedan izvršitelj na određeno, puno radno vrijeme do povratka odgojitelja na rad (A.G.) - izvijestitelj: ravnateljica Melita Golub, mag. praesc. educ.
5. Donošenje Odluke o raspisivanju natječaja za zapošljavanje odgojitelja – jedan izvršitelj na određeno, nepuno radno vrijeme 10 sati tjedno za vrijeme trajanja kraćeg programa obvezne predškole (od 15. rujna do 31. svibnja 2026.) - izvijestitelj: ravnateljica Melita Golub, mag. praesc. educ.
6. Donošenje Odluke o raspisivanju natječaja za zapošljavanje odgojitelja – jedan izvršitelj na određeno, nepuno radno vrijeme 20 sati tjedno do 31. srpnja 2026. godine - izvijestitelj: ravnateljica Melita Golub, mag. praesc. educ.
7. Donošenje Odluke o raspisivanju natječaja za zapošljavanje pomoćnika za dijete s teškoćama u razvoju – tri izvršitelja na određeno, nepuno radno vrijeme 20 sati tjedno od 01. 09. 2025. do 31. 08. 2026. godine - izvijestitelj: ravnateljica Melita Golub, mag. praesc. educ.
8. Donošenje Etičkog kodeksa Dječjeg vrtića Zvončić Ozalj - izvijestitelj: ravnateljica Melita Golub, mag. praesc. educ.
9. Razno

Zapisničar: Karla Jakšić

Predsjednik Upravnog vijeća: Darko Gorščak



Ad 1) Usvajanje zapisnika s 57. sjednice UV-a

Zapisnik s 57. sjednice jednoglasno je usvojen.

Ad 2) Imenovanje člana Upravnog vijeća iz reda roditelja – izvijestitelj: ravnateljica Melita Golub, mag. praesc. educ.

Sukladno rezultatima glasanja roditelja korisnika usluga DV Zvončić Ozalj od 26.05.2025. predlaže se Daniela Basar Starešina.

Predsjednik Upravnog vijeća Darko Gorščak otvara raspravu.

Nema prijedloga ni napomena.

Predsjednik Upravnog vijeća Darko Gorščak zatvara raspravu.

Predsjednik Upravnog vijeća Darko Gorščak otvara glasanje.

Predsjednik Upravnog vijeća Darko Gorščak zatvara glasanje.

Temeljem članka 48. Statuta Dječjeg vrtića Zvončić Ozalj Upravno vijeće donosi jednoglasnu

ODLUKU

o imenovanju Daniele Basar Starešina za člana Upravnog vijeća iz reda roditelja.

Ad 3) Usvajanje Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana za 2025. godinu - izvijestitelj Kristina Kožar Perez, dipl. oec., voditeljica Odsjeka za proračun, financije i gospodarstvo

Voditeljica Odsjeka za proračun, financije i gospodarstvo Kristina Kožar Perez izvještava članove Upravnog vijeća o izvršenju financijskog plana za prvo polugodište 2025. godine. U prvoj polovici 2025. godine ukupni prihodi ostvareni u iznosu od 523.550,87 EUR, što u odnosu na plan za 2025. godinu predstavlja izvršenje od 46,18%. Ukupni se prihodi odnose na prihoda poslovanja.

Ukupni rashodi ostvareni su u iznosu od 538.432,42 EUR, što je 46,86% izvršenja plana za 2025. godinu, a sastoje se od rashoda poslovanja ostvarenih u iznosu od 535.205,43 EUR i rashoda za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 3.226,99 EUR.

Iz navedenog proizlazi razlika između ostvarenih ukupnih prihoda i rashoda, odnosno manjak prihoda Dječjeg vrtića Zvončić Ozalj ostvaren u 2025. godini, u iznosu od 14.881,55 EUR.

Zapisničar: Karla Jakšić

Predsjednik Upravnog vijeća: Darko Gorščak



Ukupno iskorišteni višak prihoda iz 2024. godine prema izvorima ostvaren je u iznosu od 11.354,02 EUR.

Rashodi poslovanja ostvareni su u iznosu od 535.205,43 EUR, što predstavlja izvršenje plana od 47,25%. U odnosu na isto razdoblje 2025. godine, rashodi poslovanja bilježe povećanje od 26,61%. Udio ostvarenih rashoda poslovanja u ukupnim rashodima iznosi 99,40%, a čine ih:

Rashodi za zaposlene čine 83,48% ukupnih rashoda, a ostvareni su u iznosu od 449.523,08 EUR. Na plaće radnika izdvojeno je 371.478,41 EUR. Ostali rashodi za zaposlene ostvareni su u iznosu od 16.750,72 EUR, a odnose se na dar u naravi (Uskrs) u iznosu od 4.500,72 EUR, te na regres u iznosu od 12.250,00 EUR. Doprinosi na plaće ostvareni su u iznosu od 61.293,95 EUR.

Materijalni rashodi čine 15,91% ukupnih rashoda. Ostvareni su u iznosu od 85.672,13 EUR, te izvršenje u odnosu na plan iznosi 41,46%.

Utrošeno je 639,80 EUR na službena putovanja, 10.808,13 EUR na troškove naknade za prijevoz i rad na terenu, 721,63 EUR na stručno osposobljavanje zaposlenika, 8.877,92 EUR na uredski materijal i ostale materijalne rashode, 30.244,84 EUR na namirnice i lijekove, 10.693,01 EUR na energiju, 49,56 EUR na materijal za tekuće i investicijsko održavanje, 1.401,77 EUR na sitni inventar, 1.689,21 EUR na službenu i zaštitnu odjeću i obuću, 657,28 EUR na troškove telefona i pošte, 9.400,95 EUR na usluge tekućeg i investicijskog održavanja, 5.950,21 EUR na komunalne usluge, 814,13 EUR na najam opremu, 605,38 EUR na zdravstvene usluge, 1.280,76 EUR na intelektualne usluge, 729,88 EUR na računalne usluge, 163,00 EUR na ostale usluge, 515,06 EUR na rad upravnog vijeća, 199,95 EUR na premije osiguranja, 21,78 EUR na reprezentaciju, 63,72 EUR na pristojbe i naknade te 144,16 EUR na ostale nespomenute rashode.

Financijski rashodi ostvareni su u iznosu od 10,22 EUR i odnose se na zatezne kamate u iznosu od 8,89 EUR i ostale nespomenute financijske rashode u iznosu od 1,33 EUR.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od 3.226,99 EUR, što predstavlja izvršenje plana od 19,71%. Udio ostvarenih rashoda za nabavu nefinancijske imovine u ukupnim rashodima iznosi 0,60%

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine – odnose se na rashode za opremu vrtića.

Predsjednik Upravnog vijeća Darko Gorščak otvara raspravu.

Karolina Ilijanić postavlja pitanje o korisnicima usluga dužnicima. Predlaže se da se opomene rade svaka 3 mjeseca, a ne na 6.

Darko Gorščak postavlja molbu ravnateljici i voditeljici financija da se ne ponovi prošlogodišnji pobačaj u planiranju sredstava za isplatu božićnica i nagrada zaposlenima u DV Zvončić Ozalj.

Predsjednik Upravnog vijeća Darko Gorščak zatvara raspravu.

Zapisničar: Karla Jakšić

Predsjednik Upravnog vijeća: Darko Gorščak

Dječji vrtić Zvončić Ozalj

ZAPISNIK S 58. SJEDNICE UPRAVNOG VIJEĆA



Dječji vrtić Zvončić Ozalj

Predsjednik Upravnog vijeća Darko Gorščak otvara glasovanje.

Predsjednik Upravnog vijeća Darko Gorščak zatvara glasovanje.

Temeljem članka 48. Statuta Dječjeg vrtića Zvončić Ozalj Upravno vijeće donosi jednoglasnu

ODLUKU

usvajanju Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana za 2025. godinu.

Ad 4) Donošenje Odluke o raspisivanju natječaja za zapošljavanje odgojitelja – jedan izvršitelj na određeno, puno radno vrijeme do povratka odgojitelja na rad (A.G.) - izjavitelj:
ravnateljica Melita Golub, mag. praesc. educ.

Ravnateljica izvještava članove Upravnog vijeća kako je zaposlenica Patricija Jalševac koja je do sada radila na mjestu odgojitelja kao zamjena za odgojiteljicu na porodiljnom Anu Golik podnijela zahtjev za sporazumnim raskidom ugovora te se pojavila potreba za raspisivanjem natječaja za zapošljavanje odgojitelja – jedan izvršitelj na određeno, puno radno vrijeme do povratka odgojitelja na rad uz suglasnost osnivača.

Predsjednik Upravnog vijeća Darko Gorščak otvara raspravu.

Nema prijedloga ni napomena.

Predsjednik Upravnog vijeća Darko Gorščak zatvara raspravu.

Predsjednik Upravnog vijeća Darko Gorščak otvara glasovanje.

Predsjednik Upravnog vijeća Darko Gorščak zatvara glasovanje.

Temeljem članka 48. Statuta Dječjeg vrtića Zvončić Ozalj Upravno vijeće donosi jednoglasnu

ODLUKU

o raspisivanju natječaja za zapošljavanje odgojitelja – jedan izvršitelj na određeno, puno radno vrijeme do povratka odgojitelja na rad

Ad 5) Donošenje Odluke o raspisivanju natječaja za zapošljavanje odgojitelja – jedan izvršitelj na određeno, nepuno radno vrijeme 10 sati tjedno za vrijeme trajanja kraćeg programa

Zapisničar: Karla Jakšić

Predsjednik Upravnog vijeća: Darko Gorščak



obvezne predškole (od 15. rujna do 31. svibnja 2026.) - izvijestitelj: ravnateljica Melita Golub, mag. praesc. educ.

Ravnateljica izvještava članove Upravnog vijeća kako je iskazan interes za kraćim programom predškole za 10 djece koja ne koriste usluge redovnog programa vrtića a obveznici pohađati program predškole u godini prije upisa u školu te se pojavila potreba za raspisivanjem natječaja za zapošljavanje odgojitelja – jedan izvršitelj na određeno, nepuno radno vrijeme 10 sati tjedno za vrijeme trajanja kraćeg programa obvezne predškole (od 15. rujna do 31. svibnja 2026.). Predsjednik Upravnog vijeća Darko Gorščak otvara raspravu.

Nema prijedloga ni napomena.

Predsjednik Upravnog vijeća Darko Gorščak zatvara raspravu.

Predsjednik Upravnog vijeća Darko Gorščak otvara glasovanje.

Predsjednik Upravnog vijeća Darko Gorščak zatvara glasovanje.

Temeljem članka 48. Statuta Dječjeg vrtića Zvončić Ozalj Upravno vijeće donosi jednoglasnu

ODLUKU

o raspisivanju natječaja za zapošljavanje odgojitelja – jedan izvršitelj na određeno, nepuno radno vrijeme 10 sati tjedno za vrijeme trajanja kraćeg programa obvezne predškole (od 15. rujna do 31. svibnja 2026.)

Ad 6) Donošenje Odluke o raspisivanju natječaja za zapošljavanje odgojitelja – jedan izvršitelj na određeno, nepuno radno vrijeme 20 sati tjedno do 31. srpnja 2026. godine - izvijestitelj: ravnateljica Melita Golub, mag. praesc. educ.

Ravnateljica izvještava članove Upravnog vijeća o potrebi raspisivanja natječaja za zapošljavanje odgojitelja – jedan izvršitelj na određeno, nepuno radno vrijeme 20 sati tjedno do 31. srpnja 2026. godine kao dopunu radnog vremena za mjesto odgojiteljice Ane Šoštarić koja koristi pravo za njegu djeteta za pola radnog vremena.

Predsjednik Upravnog vijeća Darko Gorščak otvara raspravu.

Nema prijedloga ni napomena.

Predsjednik Upravnog vijeća Darko Gorščak zatvara raspravu.

Zapisničar: Karla Jakšić

Predsjednik Upravnog vijeća: Darko Gorščak

Dječji vrtić Zvončić Ozalj

ZAPISNIK S 58. SJEDNICE UPRAVNOG VIJEĆA



Dječji vrtić Zvončić Ozalj

Predsjednik Upravnog vijeća Darko Gorščak otvara glasovanje.

Predsjednik Upravnog vijeća Darko Gorščak zatvara glasovanje.

Temeljem članka 48. Statuta Dječjeg vrtića Zvončić Ozalj Upravno vijeće donosi jednoglasnu

ODLUKU

o raspisivanju natječaja za zapošljavanje odgojitelja – jedan izvršitelj na određeno, nepuno radno vrijeme 20 sati tjedno do 31. srpnja 2026. godine

Ad7) Donošenje Odluke o raspisivanju natječaja za zapošljavanje pomoćnika za dijete s teškoćama u razvoju – tri izvršitelja na određeno, nepuno radno vrijeme 20 sati tjedno od 01. 09. 2025. do 31. 08. 2026. godine - izvijestitelj: ravnateljica Melita Golub, mag. praesc. educ.

Ravnateljica izvještava članove Upravnog vijeća o potrebi raspisivanja natječaja za zapošljavanje pomoćnika za dijete s teškoćama u razvoju – tri izvršitelja na određeno, nepuno radno vrijeme 20 sati tjedno od 01. 09. 2025. do 31. 08. 2026. godine za troje djece kojoj je potrebna pomoć pri inkluziji u redovni program odgoja i obrazovanja u DV Zvončić Ozalj, a uz prethodnu suglasnost osnivača.

Predsjednik Upravnog vijeća Darko Gorščak otvara raspravu.

Nema prijedloga ni napomena.

Predsjednik Upravnog vijeća Darko Gorščak zatvara raspravu.

Predsjednik Upravnog vijeća Darko Gorščak otvara glasovanje.

Predsjednik Upravnog vijeća Darko Gorščak zatvara glasovanje.

Temeljem članka 48. Statuta Dječjeg vrtića Zvončić Ozalj Upravno vijeće donosi jednoglasnu

ODLUKU

o raspisivanju natječaja za zapošljavanje pomoćnika za dijete s teškoćama u razvoju – tri izvršitelja na određeno, nepuno radno vrijeme 20 sati tjedno od 01. 09. 2025. do 31. 08. 2026. godine

Zapisničar: Karla Jakšić

Predsjednik Upravnog vijeća: Darko Gorščak



Ad8) Donošenje Etičkog kodeksa Dječjeg vrtića Zvončić Ozalj - izvjestitelj: ravnateljica Melita Golub, mag. praesc. educ.

Ravnateljica izvještava članove Upravnog vijeća o potrebi donošenja Etičkog kodeksa kao jednog od temeljnih akata Vrtića kojim se uređuju pravila ponašanja, komunikacija i ostali standardi u ustanovi. Etički kodeks iznesen je na Odgojiteljskom vijeću 02. 07. 2025. godine. Predsjednik Upravnog vijeća Darko Gorščak otvara raspravu.

Nema prijedloga ni napomena.

Predsjednik Upravnog vijeća Darko Gorščak zatvara raspravu.

Predsjednik Upravnog vijeća Darko Gorščak otvara glasovanje.

Predsjednik Upravnog vijeća Darko Gorščak zatvara glasovanje.

Temeljem članka 48. Statuta Dječjeg vrtića Zvončić Ozalj Upravno vijeće donosi jednoglasnu

ODLUKU

o donošenju Etičkog kodeksa Dječjeg vrtića Zvončić Ozalj

Ad9) Razno

- a) Ravnateljica izvještava članove o postupcima uređenja sanitarnog čvora za pomoćno osoblje sukladno nalazu inspekcije. Arhitektica Marija Rodak dala je ponudu za izradu glavnog projekta i troškovnika u iznosu 1750,00 eura.

Članovi Upravnog vijeća predlažu sakupljanje dodatnih ponuda.

- b) Izdvojeno spremište za pelete bit će donacija tvrtke Petica d.o.o.

Sjednica je završila u 10:00 sati.

Zapisničar: Karla Jakšić

Predsjednik Upravnog vijeća: Darko Gorščak

